

Quali procedure devo eseguire come amministratore di sistema prima di poter trasmettere il documento di legge ai miei collaboratori per la modifica?

1. Registrazione di tutti utenti [nell'Amministrazione utenti](#)
2. Determinare il [ruolo](#) «User» (può elaborare tutte le esigenze) o «Editor» (può soltanto vedere e elaborare le esigenze selezionate per questo utente) per ogni utente.
3. Determinare [una visualizzazione principale](#). Quali colonne si deve vedere ed elaborare?
4. [Assegnare una responsabilità agli utenti](#).
5. [Assegnare tutte le esigenze nel documento di legge alle responsabilità](#)
6. Gli utenti con il ruolo «User» devono adesso cercare nel documento di legge nella colonna «Responsabilità» per sua funzione e responsabilità. Gli utenti con il ruolo «Editor» possono soltanto vedere le esigenze selezionate per lei.

[Torna al sommario](#)